

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ. НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
Краснодарский политехнический техникум

**Комплект контрольно-оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации**

в форме экзамена (квалификационного) **ПМ. 05 Выполнение работ по
должности 23369 Кассир** в рамках основной профессиональной
образовательной программы по специальности СПО 38.02.01. Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)
Базовый уровень СПО

Краснодар 2018

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения ПМ 05 Выполнение работ по должности 23369 кассир.

КОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена

КОС разработаны на основании положений: ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет; рабочей программы профессионального модуля ПМ 05 Выполнение работ по должности 23369 кассир

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является квалификационный экзамен. Результатом этого экзамена является однозначное решение: оценка.

Для составных элементов профессионального модуля дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы профессионального модуля,	Формы промежуточной аттестации
МДК 05.01. Организация деятельности кассира	Дифференцированный зачет
УП	Дифференцированный зачет
ПМ 05 Выполнение работ по должности 23369 кассир	Экзамен (квалификационный)

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов овладения обучающимися видом профессиональной деятельности документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими

(ОК.) компетенциями:

В результате оценки осуществляется проверка профессиональных компетенций :

Объекты оценивания	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и оценивания	
		Текущий контроль	Форма аттестации
ПК1. Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы	Умение применять на практике постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций; заполнять формы кассовых и банковских документов; соблюдать правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг; соблюдать лимиты остатков кассовой наличности, установленной для организации; обеспечивать сохранность денежных средств; получать по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства или оформлять их для получения безналичным путем в учреждениях банка для выплаты рабочим и служащим заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов. осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы;	Защита практических работ опрос Тестирование.	Дифференцированный зачет –
ПК 2. Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу.	Уметь принимать и выдавать денежные средства в иностранной валюте и делать соответствующие записи в кассовой книге; исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств соблюдать трудовое законодательство и правила охраны труда. пользоваться компьютерными	Устный опрос Защита практических работ Тестирование.	Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

	программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой		
ПК 3 Передавать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность	Уметь работать с кассовым аппаратом; передавать денежные средства инкассаторам; составлять кассовую отчетность; составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые; осуществлять наличные расчеты в установленном порядке с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг предприятия;	Защита практических работ Устный опрос. Тестирование.	Дифференцированный зачет

В результате оценки осуществляется проверка общих компетенций :

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Критерии
ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Планирование и организация собственной деятельности по заполнению бухгалтерских документов и составлению бухгалтерских проводок по учету	Стабильные, результаты по освоению профессиональных компетенций
ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность выбора методов и способов учета в соответствии с рабочим планом счетов	Соответствие выбранных методов выполнения работ
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Проведение анализа рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценка и коррекция собственной деятельности по результатам работы	Соответствие самооценки результатам и собственной деятельности

ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Обоснованность поиска используемой информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Активный компьютерный пользователь; пользователь библиотечного фонда (анализ формуляра); пользователь справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант +»
ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникативных технологий	Работа со справочно-правовой системой «Консультант плюс»	Эффективное использование информационных технологий при составлении корреспонденции счетов (сайты сети Интернет).
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Умение работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	Активное участие в составе студенческого коллектива (спортивной команды), наличие опыта успешной реализации проекта
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) , за результат выполнения заданий	обладать качествами: энергичность, самодисциплина, решительность, доброжелательность	Успешная работа в качестве организатора, активного члена учебной фирмы ОУ, лидера выборных органов и общественных объединений
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Выполнение самостоятельной работы, рефератов, поиск дополнительной информации при изучении профессионального модуля	проявляется инициатива в собственном образовании, обучается по программам дополнительного образования
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области бухгалтерского учета	Фиксируется обращение в библиотеку и читальный зал за периодическими профессиональными изданиями, аргументированные выступления с рационализаторскими предложениями

3. Комплект оценочных средств

3.1. Задания для проведения экзамена (квалификационного)

ЗАДАНИЕ (практическое) № 1

Текст задания

- Составить и обработать авансовый отчет. Рассчитать сумму командировочных расходов
- Отобразить операции по учету иностранной валюты и определить финансовый результат от их совершения

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания ___ аудиторно ___
2. Максимальное время выполнения задания: _____ 20 _____ мин./час.

Условные данные для выполнения задания:

Вариант 1.

Представлен авансовый отчет № 14 от 19.02. зам директора Осиповой О.А..

К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 10.02 – приезд в г. Курск 11.02; выбытие из г. Курска 16.02 – приезд в г. Краснодар 17.02.;

б) железнодорожные билеты по цене:

Краснодар – Курск - 1200,00 с учетом страхового сбора;

Курск – Краснодар - 1140 с учетом страхового взноса;

Две квитанции за прокат постельных принадлежностей на общую сумму – 214 руб.

в) счет №13 за проживание в гостинице, на сумму 17500,00 в т. НДС

Примечание Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. д-т задолженность 300 руб. выдано в подотчет - 30000 руб.

Вариант 2.

Представлен авансовый отчет № 14 от 19.03. зам директора Кулаковой Л.П..

К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 9.03 – приезд в г. Волгоград 10.03; выбытие из г. Волгограда 16.03 – приезд в г. Краснодар 17.03.;

б) железнодорожные билеты:

Краснодар – Волгоград цена 900.00 с учетом страхового сбора;

Волгоград - Краснодар цена 940, 00

в) счет № 18 за проживание в гостинице, на сумму 18700,00, в т ч НДС

Примечание. Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. к-т задолженность 800 руб. выдано в подотчет - 22000 руб.

Вариант 3.

Представлен авансовый отчет № 30 от 27.02. технолога Рожковой О.Г... К отчету приложены следующие документы:

а) кассовый чек и товарный чек № 18 магазина за приобретенный телевизор стоимостью 52000 руб НДС - ? Всего?

б) счет-фактура № 83 АТП- за доставку телевизора 800 руб НДС ? ; Всего:

в) кассовый чек и товарный чек № 32 магазина- за приобретенные канцелярские товары на сумму 2340 руб. НДС- ? ; Всего ?

г). кассовый чек и товарный чек № 39 магазина за приобретенные хозяйственные материалы на сумму 4300 руб. НДС -? Всего ?

Примечание Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. д-т задолженность 1100 руб. . выдано в подотчет - 90000 руб.

Вариант 4

Представлен авансовый отчет № 18 от 20.03 инженера Калмыковой О.В... К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 10.03 – приезд в г. Ставрополь 11.03; выбытие из г. Ставрополь 16.03 – приезд в г. Краснодар 17.03.;

б) железнодорожные билеты по цене

Краснодар – Ставрополь - 1200,00 с учетом страхового сбора;

Ставрополь - Краснодар - 1280.00

Две квитанции за прокат постельных принадлежностей на общую сумму 280 руб.

в) счет № 10 за проживание в гостинице, на сумму 10400 в т. числе сумма НДС

Примечание Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. к-т задолженность 100 руб. выдано в подотчет - 15000 руб

Вариант 5.

Представлен авансовый отчет № 21 от 19.02. технолога Савельевой Л.П.

К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 10.02 – приезд в г. Тулу 11.02; выбытие из г. Тула 16.02 – приезд в г. Краснодар 17.02.;

б) железнодорожные билеты по цене:

Краснодар – Тула - 2100,00 с учетом страхового сбора;

Тула – Краснодар - 2140 с учетом страхового взноса;

Две квитанции за прокат постельных принадлежностей на общую сумму – 380 руб.

в) счет №13 за проживание в гостинице, на сумму 12800,00 в т. НДС

Примечание Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. к -т задолженность 500 руб. выдано в подотчет - 20000 руб

Вариант 6.

Представлен авансовый отчет № 14 от 19.03. зам директора Кулаковой Л.П...

К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 9.03 – приезд в г. Волгоград 10.03; выбытие из г. Волгограда 16.03 – приезд в г. Краснодар 17.03.;

б) железнодорожные билеты:

Краснодар – Волгоград цена 900.00 с учетом страхового сбора;

Волгоград - Краснодар цена 940, 00

в) счет № 18 за проживание в гостинице, на сумму 18700,00, в т ч НДС

Примечание. Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. д-т задолженность 800 руб. выдано в подотчет - 25000 руб

Вариант 7

Составить бухгалтерские записи и определить финансовый результат операции
От ОАО «Луч» 25.03 поступило поручение уполномоченному банку приобрести валюту - 25000 евро курс 64.20 руб. Официальный курс Центрального банка РФ на день покупки 26.03 составил 64.95 руб.

Комиссионное вознаграждение банка составило - 0.8% от суммы покупки.

Вариант 8.

Отразить операции по продаже иностранной валюты и определить финансовый результат от их совершения

ЗАО «Альфа» через уполномоченный банк продало 30 000 евро. По условиям договора комиссии вознаграждение банка составляет 1.5% от суммы сделки и оплачивается с валютного счета. Курс ЦБ РФ на дату списания валюты с валютного счета составлял 72,5 руб., на дату продажи 73,2 руб. Рублевый эквивалент проданной суммы зачислен на расчетный счет организации по рыночному курсу 74, 43 руб.

Вариант 9.

Отразить операции бухгалтерскими записями Для осуществления расчетов с зарубежным поставщиком ООО 15.02 закуплена валюта в уполномоченном банке 4 000 евро по курсу 62.4 руб. Зачислена на счет по официальному курсу банка сумма приобретенной валюты по курсу 63.5 руб. Комиссионный сбор банка составляет 1% Перечислен аванс поставщику по курсу 63.5 руб. Полученный товар оприходован на склад 14.03 Курс евро на 14.03 составляет - 67.35 руб.

Вариант 10.

Необходимо отразить операции по расчетам с учредителями Иностраный учредитель вносит вклад в *уставный капитал* общества в валюте: Доля учредителя составляет 10 000 евро, согласно учредительным документам его доля в рублевой оценке составляет 500 000 руб. Дата государственной регистрации общества – 3.08

Оплата задолженности производилась двумя платежами.

2.08 произведен первый платеж. Внесена на валютный счет организации сумма 3000 евро. Курс валюты на эту дату составили: 52 руб.

учредителем внесена на валютный счет организации оставшаяся часть суммы и 10.08. полностью погашается задолженность по вкладу уставный капитал. Курс валюты на эту дату составил 52.8 руб.

Вариант 11.

Отразить операции бухгалтерскими записями

Из кассы выдана сумма в иностранной валюте в подотчет на командировочные расходы – 2500 долларов США курс на дату выдачи - 43.8 руб. Утвержден авансовый отчет на сумму 2500 долларов США курс 44.12 и сумма дополнительных расходов 220 долларов США. Перерасход выдан из кассы организации.

Вариант 12

Отразить операции бухгалтерскими записями

Организации 5.03 в уполномоченном банке получила кредит в валюте – 30 000 евро на 3 месяца под 16.8 % официальный курс- 65.2 руб. Проценты оплачиваются ежемесячно с валютного счета. 5.06 организация погасила кредит Курс валюты на дату погашения – 66.15руб

Вариант 13

Представлен авансовый отчет № 14 от 19.02. зам директора Осиповой О.А..

К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 10.02 – приезд в г. Курск 11.02; выбытие из г. Курска 16.02 – приезд в г. Краснодар 17.02.;

б) железнодорожные билеты по цене:

Краснодар – Курск - 1200,00 с учетом страхового сбора;

Курск – Краснодар - 1140 с учетом страхового взноса;

Две квитанции за прокат постельных принадлежностей на общую сумму – 214 руб.

в) счет №13 за проживание в гостинице, на сумму 17500,00 в т. НДС

Примечание Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. д-т задолженность 300 руб. выдано в подотчет - 30000 руб.

Вариант 14.

Представлен авансовый отчет № 14 от 19.03. зам директора Кулаковой Л.П...

К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 9.03 – приезд в г. Волгоград 10.03; выбытие из г. Волгограда 16.03 – приезд в г. Краснодар 17.03.;

б) железнодорожные билеты:

Краснодар – Волгоград цена 900.00 с учетом страхового сбора;

Волгоград - Краснодар цена 940, 00

в) счет № 18 за проживание в гостинице, на сумму 18700,00, в т ч НДС

Примечание. Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. к-т задолженность 800 руб. выдано в подотчет - 22000 руб.

Вариант 15.

Представлен авансовый отчет № 30 от 27.02. технолога Рожковой О.Г... К отчету приложены следующие документы:

а) кассовый чек и товарный чек № 18 магазина за приобретенный телевизор стоимостью 52000 руб НДС - ? Всего?

б) счет-фактура № 83 АТП- за доставку телевизора 800 руб НДС ? ; Всего:

в) кассовый чек и товарный чек № 32 магазина- за приобретенные канцелярские товары на сумму 2340 руб. НДС- ? ; Всего ?

г). кассовый чек и товарный чек № 39 магазина за приобретенные хозяйственные материалы на сумму 4300 руб. НДС -? Всего ?

Примечание Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. д-т задолженность 1100 руб. . выдано в подотчет - 90000 руб.

Вариант 16

Представлен авансовый отчет № 18 от 20.03 инженера Калмыковой О.В... К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 10.03 – приезд в г. Ставрополь 11.03; выбытие из г. Ставрополь 16.03 –приезд в г. Краснодар 17.03.;

б) железнодорожные билеты по цене

Краснодар – Ставрополь - 1200,00 с учетом страхового сбора;

Ставрополь - Краснодар - 1280.00

Две квитанции за прокат постельных принадлежностей на общую сумму 280 руб.

в) счет № 10 за проживание в гостинице, на сумму 10400 в т. числе сумма НДС

Примечание Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. к-т задолженность 100 руб. выдано в подотчет - 15000 руб

Вариант 17.

Представлен авансовый отчет № 21 от 19.02. технолога Савельевой Л.П.

К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 10.02 – приезд в г. Тулу 11.02; выбытие из г. Тула 16.02 –приезд в г. Краснодар 17.02.;

б) железнодорожные билеты по цене:

Краснодар – Тула - 2100,00 с учетом страхового сбора;

Тула – Краснодар - 2140 с учетом страхового взноса;

Две квитанции за прокат постельных принадлежностей на общую сумму – 380 руб.

в) счет №13 за проживание в гостинице, на сумму 12800,00 в т. НДС

Примечание Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. к -т задолженность 500 руб. выдано в подотчет - 20000 руб

Вариант 18.

Представлен авансовый отчет № 14 от 19.03. зам директора Кулаковой Л.П...

К отчету приложены следующие документы:

а) командировочное удостоверение с отметками – выбытие из г. Краснодара 9.03 – приезд в г. Волгоград 10.03; выбытие из г. Волгограда 16.03 –приезд в г. Краснодар 17.03.;

б) железнодорожные билеты:

Краснодар – Волгоград цена 900.00 с учетом страхового сбора;

Волгоград - Краснодар цена 940, 00

в) счет № 18 за проживание в гостинице, на сумму 18700,00, в т ч НДС

Примечание. Незаконченные расчеты с подотчетным лицом на 1 февраля 20 г. д- т задолженность 800 руб. выдано в подотчет - 25000 руб

Вариант 19

Составить бухгалтерские записи и определить финансовый результат операции

От ОАО «Луч» 25.03 поступило поручение уполномоченному банку приобрести валюту - 25000 евро курс 64.20 руб. Официальный курс Центрального банка РФ на день покупки 26.03 составил 64.95 руб.

Комиссионное вознаграждение банка составило - 0.8% от суммы покупки.

Вариант 20.

Отразить операции по продаже иностранной валюты и определить финансовый результат от их совершения

ЗАО «Альфа» через уполномоченный банк продало 30 000 евро. По условиям договора комиссии вознаграждение банка составляет 1.5% от суммы сделки и оплачивается с валютного счета. Курс ЦБ РФ на дату списания валюты с валютного счета составлял 72,5 руб., на дату продажи 73,2 руб. Рублевый эквивалент проданной суммы зачислен на расчетный счет организации по рыночному курсу 74, 43 руб.

Вариант 21.

Отразить операции бухгалтерскими записями Для осуществления расчетов с зарубежным поставщиком ООО 15.02 закуплена валюта в уполномоченном банке 4 000 евро по курсу 62.4 руб. Зачислена на счет по официальному курсу банка сумма приобретенной валюты по курсу 63.5 руб. Комиссионный сбор банка составляет 1% Перечислен аванс поставщику по курсу 63.5 руб. Полученный товар оприходован на склад 14.03 Курс евро на 14.03 составляет - 67.35 руб.

Вариант 22.

Необходимо отразить операции по расчетам с учредителями Иностраный учредитель вносит вклад в *уставный капитал* общества в валюте: Доля *учредителя* составляет 10 000 евро, согласно учредительным документам его доля в рублевой оценке составляет 500 000 руб. Дата государственной регистрации общества – 3.08

Оплата задолженности производилась двумя платежами.

2.08 произведен первый платеж. Внесена *на валютный счет организации* сумма 3000 евро. Курс валюты на эту дату составили: 52 руб.

учредителем внесена *на валютный счет организации* оставшаяся часть суммы и 10.08. полностью погашается *задолженность по вкладу уставный капитал*. Курс валюты на эту дату составил 52.8 руб.

Вариант 23

Отразить операции бухгалтерскими записями
Из кассы выдана сумма в иностранной валюте в отчет на командировочные расходы – 2500 долларов США курс на дату выдачи - 43.8 руб. Утвержден авансовый отчет на сумму 2500 долларов США курс 44.12 и сумма дополнительных расходов 220 долларов США. Перерасход выдан из кассы организации.

Вариант 24

Отразить операции бухгалтерскими записями
Организации 5.03 в уполномоченном банке получила кредит в валюте – 30 000 евро на 3 месяца под 16.8 % официальный курс- 65.2 руб. Проценты оплачиваются ежемесячно с валютного счета. 5.06 организация погасила кредит Курс валюты на дату погашения – 66.15руб.

ЗАДАНИЕ №2 (практическое)

Текст задания:

По нижеприведенным данным, используя программу 1-С бухгалтерия, следует составить приходные и расходные кассовые документы

Сформировать отчеты кассира по указанным в задании данным,

карточку по счету 50 «Касса» и анализ счета. Используя данные кассовых документов сформировать оборотную ведомость по счету 50

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания _____ аудиторно _____
2. Максимальное время выполнения задания: _____ 40 _____ мин./час.

Условные данные для выполнения задания

Вариант 1

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 211, РКО -331)

Кассовый отчет за 1 сентября

Остаток по кассе на 1 сентября - 10185 руб.

1. По приходному кассовому ордеру от 1 сентября с расчетного счета получено в кассу - 15 000 руб.
2. По приходному кассовому ордеру от 1 сентября в кассу получена
3. плата за детский сад . - 200 руб.
4. По расходному кассовому ордеру от 1 сентября 20 г. выдано из кассы в подотчет менеджеру . на командировочные расходы -10 000 руб.
5. По приходному кассовому ордеру от 1 сентября поступила выручка в кассу от зав. магазином . 50000 руб.
6. По расходному кассовому ордеру и ведомости №87 выданы алименты за август месяц 3 856 руб.
7. По расходному кассовому ордеру - выручка сдана в банк через инкассаторов 50000руб.,
8. По приходному кассовому ордеру и чеку № 375646 с расчетного счета получено в кассу для выплаты зарплаты за август месяц - 200 000 руб.
9. По расходному кассовому ордеру и платежной ведомости №88 от 1 сентября выдана зарплата за август - 201 300 руб.

Вариант 2

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 195 , РКО -287)

Кассовый отчет за 12 сентября

Остаток по кассе на 12 сентября - 5400руб.

1. По расходному кассовому ордеру от 12 сентября выдано в подотчет - 500 руб.
2. По приходному кассовому ордеру от 12 сентября получена в кассу выручка от реализации. - 17000 руб.
3. По приходному кассовому ордеру от 12 сентября получено в погашение задолженности по возмещению материального ущерба от - 500 руб.
4. По расходному кассовому ордеру от 12 сентября выдано в счет зарплаты . - 3300 руб.
5. По приходному кассовому ордеру и чеку № 375647 от 12 сентября получено с расчетного счета 20 000 руб.
6. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет на командировочные расходы 18000
7. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет . на приобретение бухгалтерских бланков - 2000 руб.
8. По расходному кассовому ордеру от 12 сентября выручка сдана на расчетный
9. счет 15000 .

Вариант 3

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 122, РКО -231)

Кассовый отчет за 14 сентября

Остаток по кассе на 14 сентября - 4000 руб.

1. По приходному кассовому ордеру получена выручка
2. от продажи за наличный расчет . за кирпич - 30 240 руб.
3. По расходному кассовому ордеру выдано по доверенности ООО «Агрозапчасть» за запчасти - 15 000 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдана оплата по трудовому договору . за ремонт оборудования - 1 500 руб.
5. По расходному кассовому ордеру выдано в счет перерасхода подотчетной суммы . - 500 руб.
6. По расходному кассовому ордеру сдана на расчетный счет выручка - 10000 руб.
7. По приходному кассовому ордеру получена выручка за проданный за наличный расчет . – 20000руб
8. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет . - 1500 руб.
9. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет - 900 руб.
10. По расходному кассовому ордеру выручка сдана на расчетный счет через инкассатора 21000;

Вариант 4

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 131, РКО -189)

Кассовый отчет за 2 сентября

Остаток по кассе на 2 сентября - 14000 руб.

1. В кассу предприятия от продавца получена выручка за реализацию товара- 28 000 руб
2. Поступил от .остаток подотчетной суммы - 1200 руб
3. Менеджеру предприятия . выдано в подотчет изкассы - 15000 руб. на командировочные расходы, по предыдущим авансам долга за ним не числится.
4. Получено по ПКО с расчетного счета – 120000 руб. на выплату заработной платы;
5. Из кассы выдана заработная плата по РКО и пл. ведомости -114 000 руб
6. В кассу поступила сумма выручка за реализованную продукцию 153000 руб. от покупателя
7. Из кассы сдана выручка на расчетный счет по РКО - 153000 руб.,
8. В кассу оприходована сумма в возмещения недостачи - 2000 руб

Вариант 5

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 152, РКО -233)

Кассовый отчет за 10 сентября

Остаток по кассе на 10 ноября - 7000 руб.

1. С расчетного счета в кассу принято -. 45000 руб.
2. В кассу поступила сумма 500 руб. от продавца . в счет погашения недостачи товаров
3. Из кассы выданы денежные средства под отчет на командировочные
4. расходы директору . по расходному кассовому ордеру 10000 руб.
5. В кассу поступила сумма выручки за реализованную продукцию 53000 руб.
6. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма менеджером . 1000 руб.
7. Из кассы выдан о пособие на рождение ребенка - 35000 руб.
8. Из кассы сдана выручка на расчетный счет по РКО - 53000 руб.
9. В кассу получено за реализацию материалов выручка 42000 руб
10. Выдана материальная помощь в сумме 12000 руб.

Вариант 6

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 122, РКО -231)

Кассовый отчет за 10 ноября

- Остаток денежных средств в кассе на 10.11. 8000 руб
1. В кассу поступила сумма выручки за реализованные товары от 25740 руб
 2. С расчетного счета кассиром . получены денежные средства для выдачи пособия на рождение ребенка - 42500 руб
 3. Выданы деньги под отчет на покупку бланков . 5000 руб
 4. В кассу внесена сумма недостачи Голиковой К.Г. 240 руб
 1. Из кассы выдано пособие на рождение ребенка -42500 руб
 2. В кассу получен взнос от учредителя 20000 руб
 3. Выдан из кассы перерасход подотчетной суммы 1300 руб
 4. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма 700 руб
 5. Выручка через инкассатора сдана на расчетный счет 20000 руб

Вариант 7

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 1229, РКО -235)

Остаток по кассе на 30 сентября - 35000 руб.

1. По приходному кассовому ордеру получена выручка от продажи за наличный расчет . 170000 руб.
2. По расходному кассовому ордеру выдано под отчет Иванову И.Т. на запчасти - 15 000 руб.
3. По расходному кассовому ордеру выдана оплата по трудовому договору Терешенко И.А. за ремонт оборудования - 2000 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдано в счет перерасхода подотчетной суммы Орловой Л.Ф. - 1500 руб.
5. По приходному кассовому ордеру внесена сумма материального ущерба Борисовой К.И. 3000 руб.
6. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет . - 2000 руб.
7. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет Козлову Н.П. - 1900 руб.
8. - По расходному кассовому ордеру выручка сдана на расчетный счет через инкассатора 150000;

Вариант 8

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 138, РКО -292)

- Остаток денежных средств в кассе на 11.11. 1800 руб
1. В кассу поступила сумма выручки за реализованные товары от 100000 руб
 2. С расчетного счета кассиром получены денежные средства для выдачи зарплаты - 70000 руб
 3. Выданы деньги под отчет на покупку бланков у 700=
 4. В кассу внесена сумма недостачи . -1000 руб
 5. Из кассы выдана заработная плата (по ведомости предприятия)
 6. В кассу получен взнос от учредителя . 20000 руб
 7. Выдан из кассы перерасход подотчетной суммы -150 руб
 8. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма 70 руб
 9. Выручка через инкассатора сдана на расчетный счет 95 000 руб
- препроводительная ведомость №157 на сдачу выручки в банк :

Вариант 9

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 222 РКО - 321)

Остаток по кассе на 19 сентября - 1 540 руб.

1. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет - 600 руб.
2. По приходному кассовому ордеру получена в кассу выручка от реализации. - 27000 руб.
3. По приходному кассовому ордеру получено в погашение задолженности по возмещению материального ущерба . - 400 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдано аванс в счет зарплаты 10000 руб
5. По приходному кассовому ордеру получено с расчетного счета 25 000 руб.
6. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет на командировочные расходы зам.директора . - 20000 руб
7. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет на приобретение бухгалтерских бланков - 1000 руб.
8. По расходному кассовому ордеру выручка сдана на расчетный счет 25000 .

Вариант 10

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 122, РКО -231)

Остаток по кассе на 1 февраля – 15000 руб.

1. По приходному кассовому ордеру с расчетного счета получено в кассу - 25 000 руб.
2. По приходному кассовому ордеру в кассу получена плата за детский сад . - 2200 руб.
3. По расходному кассовому ордеру г. выдано из кассы в подотчет менеджеру на командировочные расходы - 11 000 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет завхозу . на хозяйственные расходы 1500 руб.
5. По расходному кассовому ордеру выданы алименты 15200 руб.
6. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет на заправку водителю . - 2000 руб.
7. По приходному кассовому ордеру с расчетного счета получено в кассу для выплаты зарплаты за август месяц - 300 000 руб.
8. По расходному кассовому ордеру и платежной ведомости выдана зарплата т - 300000 руб.

Вариант 11

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 22, РКО -31)

Остаток по кассе на 12 января - 1240 руб.

1. По приходному кассовому ордеру получена в кассу выручка от реализации. - 27000 руб.
2. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет. - 2500 руб.
3. По приходному кассовому ордеру получено в погашение задолженности по возмещению материального ущерба от- 700 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдано в счет арплаты Денисовой В.И. - 3000 руб.
5. По приходному кассовому ордеру получено с расчетного счета 20 000 руб.
6. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет на командировочные расходы зам.директора - 20000 руб
7. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет на хозяйственные нужды - 1000 руб.
8. - По расходному кассовому ордеру выручка сдана на расчетный счет 20000 .

Вариант 12

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 322, РКО -351)

Остаток по кассе на 30 ноября - 14000 руб.

1. По приходному кассовому ордеру получена выручка от продажи за наличный расчет за кирпич - 30 240 руб.

2. По расходному кассовому ордеру выдано по доверенности ООО «Агрозапчасть» за запчасти - 15 000 руб.
3. По расходному кассовому ордеру выдана оплата по трудовому договору . за ремонт оборудования - 1 500 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдано в счет перерасхода подотчетной суммы . - 500 руб.
5. По расходному кассовому ордеру сдана на расчетный счет выручка - 11000 руб.
6. По приходному кассовому ордеру получена выручка за проданную продукцию за наличный расчет – 20000руб
7. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет . - 1400 руб.
8. По расходному кассовому ордеру выдано в подотче. - 800 руб.
9. - По расходному кассовому ордеру выручка сдана на расчетный счет через инкассатора 21000;

Вариант 13

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 122, РКО -231)

Остаток по кассе на 3 сентября - 1700 руб.

1. в кассу предприятия от продавца получен остаток неизрасходованных подотчетных сумм - 1 200 руб.,
2. . поступила через заведующую столовой выручка от работы столовой -
3. 35 000 руб.
4. менеджеру предприятия . выдано в подотчет икасы - 15000 руб. на представительские расходы, по предыдущим авансам долга за ним не числится.
5. в кассу получено – 120000 на выплату заработной платы;
6. из кассы выдана заработная плата по ведомости
7. .выручка сдана на расчетный счет , объявление на взнос наличными 30000руб.
8. выдана ссуда продавцу - 24000 руб.
9. получено в погашение задолженности по возмещению материального ущерба от- 700 руб

Вариант 14

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 223, РКО - 298)

Остаток по кассе на 10 ноября - 1700 руб.

1. С расчетного счета в кассу принято от кассира 55000 руб. на основании чека №1265
2. В кассу поступила сумма 300 руб. от продавца в счет погашения недостачи товаров
3. Из кассы выданы денежные средства под отчет на командировочные расходы директору - 10000 руб.
4. В кассу поступила сумма выручки за реализованные товары от кассира-операциониста 53000 руб.
5. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма менеджером . 1000 руб.
6. Из кассы выдан аванс в счет заработной платы работникам предприятия 35000 руб.
7. Из кассы сдана выручка на расчетный счет 55000 руб. препроводительная ведомость №44
8. .По приходному кассовому ордеру получена в кассу выручка от реализации. - 27000 руб.

Вариант 15

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 84, РКО – 92)

Остаток денежных средств в кассе на 10.02. 5800 руб

1. В кассу поступила сумма выручки за реализованные товары 35 000 руб
2. С расчетного счета кассиром Д. получены денежные средства для выдачи зарплаты - 72500 руб
3. Выданы деньги под отчет на покупку бланков . 1500 руб
4. В кассу внесена сумма недостачи Голиковой К.Г. 580 руб
5. Из кассы выдана заработная плата по ведомости (см данные)
6. В кассу получен взнос от учредителя 20000 руб
7. Выдан из кассы перерасход подотчетной суммы Соловьевой В.Ю. 1300 руб
8. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма 70 руб
9. Выдана ссуда продавцу . 14000 руб
10. Выручка через инкассатора сдана на расчетный счет 25000 руб на основании препроводительной ведомости №34.

Вариант 16

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 223, РКО - 298)

Остаток по кассе на 30 сентября - 3350 руб.

1. По приходному кассовому ордеру получена выручка от продажи за наличный расчет 180000 руб.
2. По расходному кассовому ордеру выдано под отчет Иванову И.Т. на запчасти - 14 000 руб.
3. По расходному кассовому ордеру выдана оплата по трудовому договору а ремонт оборудования - 5000 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдано в счет перерасхода подотчетной суммы - 1500 руб.
5. По приходному кассовому ордеру внесена сумма материального ущерба Борисовой . 3000 руб.
6. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет . - 2000 руб.
7. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет - 1900 руб.
8. - По расходному кассовому ордеру выручка сдана на расчетный счет через инкассатора 150000; - препроводительная ведомость №15

Вариант 17

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 133, РКО - 158)

Остаток денежных средств в кассе на 11.11. 3500руб

1. В кассу поступила сумма выручки за реализованные товары от 150000 руб.
2. С расчетного счета кассиром . получены денежные средства для выдачи зарплаты 70000руб
3. Выданы деньги под отчет на покупку хоз.инвентаря .4700руб
4. В кассу внесена сумма недостачи 2000руб.
5. Из кассы выдана заработная плата по ведомости 68000руб.
6. В кассу получен взнос от учредителя 25000руб.
7. Выдан из кассы перерасход подотчетной суммы Соловьевой В.Ю. 150руб
8. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма 70руб
9. Выдана ссуда продавцу Петровой К.Д. 24000руб

Вариант 18

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 111, РКО - 124)

Остаток по кассе на 19 сентября - 4 540 руб.

1. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет на командировочные расходы Петровой Г.И. - 16000 руб.
2. По приходному кассовому ордеру получена в кассу выручка от реализации. - 47000 руб.

3. По приходному кассовому ордеру получено в погашение задолженности по возмещению материального ущерба от Богданова П.Ю. - 1400 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдан аванс в счет зарплаты . - 5000 руб.
5. По приходному кассовому ордеру получено с расчетного счета 25 000 руб.
6. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет на командировочные расходы зам.директора . - 20000 руб.
7. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет на закупку бухгалтерских бланков - 1000 руб.
8. - По расходному кассовому ордеру выручка сдана на расчетный счет 25000 .
- Объявление на взнос наличными :
9. От Магазина «Мебель» получена выручка за реализованную продукцию, 80000 руб

Вариант 19

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 118, РКО - 148)

Остаток по кассе на 30 сентября - 3350 руб.

1. По приходному кассовому ордеру получена выручка от продажи за наличный расчет от Михеева И.М. 180000 руб.
2. По расходному кассовому ордеру выдано под отчет Иванову И.Т. на запчасти - 14 000 руб.
3. По расходному кассовому ордеру выдана оплата по трудовому договору . за ремонт оборудования - 5000 руб.
4. По расходному кассовому ордеру выдано в счет перерасхода подотчетной суммы Орловой Л.Ф. - 1500 руб.
5. По приходному кассовому ордеру внесена сумма материального ущерба Борисовой К.И. 3000 руб.
6. По расходному кассовому ордеру выдано подотчет - 2000 руб.
7. По расходному кассовому ордеру выдано в подотчет Козлову Н.П. - 1900 руб.
8. - По расходному кассовому ордеру выручка сдана на расчетный счет через инкассатора 150000;

Вариант 20

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 183, РКО - 201)

Остаток по кассе на 10 ноября - 7000 руб.

1. С расчетного счета в кассу принято от кассира Поповой А.С. 45000 руб. по приходному кассовому ордеру на основании чека №1265
2. В кассу поступила сумма 500 руб. от продавца Васильевой В.М. в счет погашения недостачи товаров
3. Из кассы выданы денежные средства под отчет на командировочные расходы директору . по расходному кассовому ордеру 10000 руб.
4. В кассу поступила сумма выручки за реализованные товары от кассира-операциониста . 53000 руб.
5. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма менеджером 1000 руб.
6. Из кассы выдан аванс в счет заработной платы работникам предприятия 35000 руб.
7. Из кассы сдана выручка на расчетный счет 53000 руб.
8. Оприходована выручка за реализованную продукцию, 65000 руб.

Вариант 21

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 21, РКО - 25)

Остаток денежных средств в кассе на 10.01.1 . 5500руб

1. В кассу поступила сумма выручки за реализованные товары от Васильевой В.Л. 33740руб
2. С расчетного счета кассиром Смирновой В.Д. получены денежные средства для выдачи зарплаты 72500 руб
3. Выданы деньги под отчет на приобретение плакатов по технике безопасности по 1500 руб
4. В кассу внесена сумма недостачи Голиковой К.Г. 240руб
5. Из кассы выдана заработная плата 42500руб
6. В кассу получен взнос от учредителя Астафьева А.Н. 20000 руб
7. Выдан из кассы перерасход подотчетной суммы Соловьевой В.Ю. 1300 руб
8. В кассу Поповой О.И. возвращена неиспользованная подотчетная сумма 70 руб
9. Выручка через инкассатора сдана на расчетный счет 30000 руб

Вариант 22

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 23, РКО - 38)

Остаток денежных средств в кассе на 15.01. 15000

1. Выписка из расчетного счета.
Получено в кассу от Пермяковой О.Д. на командировочные расходы 30000руб.
2. Выдано на командировочные расходы инженеру 30000
3. Выписка из расчетного счета. Получено в кассу от Иванова Р.П. неиспользованная подотчетная сумма 200 руб..
4. Внесен Смирновой в кассу остаток неиспользованного аванса 1500руб.
5. Денежный чек № 131092. Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы 100000 руб.
6. Платежная ведомость Выдана заработная плата за декабрь 90000руб.
7. Объявление на взнос наличными № 1. Возвращены на расчетный счет суммы депонированной заработной платы 10000руб.
8. Сдан остаток неиспользованного аванса экспедитором Семеновым Т. В. 1000руб.
9. Выдана ссуда Петровой К.Д. 14000руб

Вариант 23

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 123, РКО - 1 32)

Отчет кассира за 31 марта Остаток на начало дня 30300

2. От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм 350
3. Выданы алименты Кошкиной В.П. 7200
4. По чеку № 139648 с расчетного счета на командировочные расходы 10000
5. Жукову А.А. на командировочные расходы 8000
6. Свищук Е.В. на приобретение канцтоваров 500
7. Поповой А.И. выручка от реализации 150000
8. Выручка сдана на расчетный счет через инкассаторов 120000 (препроводительная ведомость №45)
9. Выдана ссуда Комаровой Т.Н. 14000руб

Вариант 24

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 98, РКО - 102)

Отчет кассира за 5 марта Остаток средств на начало дня 48000 руб

1. От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм 200 руб.
2. Получено Ивановой А.И. по чеку № 139645 на хозяйственные расходы 1000 руб.
3. Подотчет Кошкину П.И. на хозяйственные расходы 800 руб.
4. От ООО «Спектр» за реализованную продукцию 35000 руб.
5. Возмещение перерасхода по авансовому отчету Свищук Е.В. 400 руб.

6. Подотчет Пятову И.И. на командировочные расходы 6000 руб.
7. Выручка сдана на расчетный счет на основании объявления на взнос наличными №45 30000руб.
8. Выданы алименты Лебедевой И.И. -8000 руб.

Вариант 25

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 57, РКО - 69)

Отчет кассира за 12 марта Остаток на начало дня 29000 руб

Получено по чеку № 139646 Смирновой В.Р. на выдачу заработной платы 160000 руб

1. От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм 380 руб
2. ИП Попову В.И. за материалы, в т.ч. НДС 1 200 руб. 7200 руб
3. Заработная плата работникам за февраль 20_г. 155000 руб
4. Возмещение перерасхода по авансовому отчету Свищук Е.В. 280 руб
5. Объявление на взнос наличными №57, депонированная заработная плата 5000 руб.
6. Возмещение перерасхода по авансовому отчету Жукова А.А. 1000 руб
7. Выданы алименты Савельевой О.И. 7200 руб
8. Выдана материальная помощь Петровой К.Д. 10000руб

Вариант 26

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 78, РКО - 98)

Отчет кассира за 19 марта Остаток на начало дня 49000 руб

1. От Магазина «Мебель» за реализованную продукцию, 92000 руб.
2. Возмещение перерасхода по авансовому отчету Вяткину Н.Г. 1900 руб
3. Сданы наличные на расчетный счет через инкассатора, препроводительная ведомость №78 54000 руб
4. От Иванова В.И. в возмещение потерь от брака 500 руб
5. Подотчет Вяткину Н.Г. на административные расходы 1600 руб
6. Возмещение перерасхода по авансовому отчету Пятову И.И. 600 руб
7. Выданы алименты Кошкиной В.П. 9200 руб
8. Выручка через инкассатора сдана на расчетный счет выручка в банк : - 10000 руб
9. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма 82 руб

Вариант 27

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 23, РКО - 38)

Остаток денежных средств в кассе на 15.01. 15000

1. Выписка из расчетного счета. Получено в кассу от Пермяковой О.Д. на командировочные расходы 30000руб.
2. Выдано на командировочные расходы инженеру Соколову А.П. 30000
3. . Выписка из расчетного счета.Получено в кассу от Иванова Р.П. неиспользованная подотчетная сумма 200 руб..
4. Внесен Смирновой в кассу остаток неиспользованного аванса 1500руб.
5. Денежный чек № 131092. Получено с расчетного счета в кассу Пермяковой О.Д для выплаты заработной платы 100000 руб.
6. Платежная ведомость Выдана заработная плата за декабрь 90000руб.
7. Объявление на взнос наличными № 1. Возвращены на расчетный счет суммы депонированной заработной платы 10000руб.
8. Сдан остаток неиспользованного аванса экспедитором Семеновым Т. В. 1000руб

Вариант 28

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 223, РКО - 298)

Остаток по кассе на 30 сентября – 48 50 руб.

- получена выручка от продажи за наличный расчет от Михеева И.М. 130000 руб.
2. выдано под отчет Иванову И.Т. на запчасти - 14 000 руб.
 3. выдана оплата по трудовому договору Терещенко И.А. за ремонт оборудования - 5000 руб.
 4. выдано в счет перерасхода подотчетной суммы Орловой Л.Ф. - 1500 руб.
 5. внесена сумма материального ущерба Борисовой К.И. 3000 руб.
 6. выдано подотчет Чикиной А.Н. - 2000 руб.
 7. выдано в подотчет Козлову Н.П. - 1900 руб.
 8. - выручка сдана на расчетный счет через инкассатора 150000;
- препроводительная ведомость №157

Вариант 29

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 223, РКО - 298)

Остаток по кассе на 10 ноября - 32000 руб.

1. С расчетного счета по чеку 129 в кассу принято 48000 руб
2. В кассу поступила сумма 500 руб. от продавца Васильевой В.М. в счет погашения недостачи товаров
3. Из кассы выданы денежные средства под отчет на командировочные расходы директору Филиппову Н.П. 9000 руб.
4. В кассу поступила сумма выручки за реализованные материалы 32000 руб.
5. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма менеджером Кузнецовым А.Ю. 1000 руб.
6. Из кассы выдан аванс в счет заработной платы работникам предприятия 35000 руб.
7. Из кассы сдана выручка на расчетный счет 30000 руб.
8. Выдана ссуда продавцу Петровой К.Д. 14000 руб
9. От Магазина » за реализованную продукцию, 92000 руб.

Вариант 30

Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира. (Номер ПКО - 58, РКО - 65)

Остаток денежных средств в кассе на 15.02. .3500руб

1. В кассу поступила сумма выручки за реализованные товары от Васильевой В.Л. 35700руб
2. С расчетного счета кассиром Смирновой В.Д. получены денежные средства для выдачи зарплаты 72500 руб
3. Выданы деньги под отчет на приобретение плакатов по технике безопасности 1500 руб
4. В кассу внесена сумма недостачи Голиковой К.Г. 240руб
5. Из кассы выдана заработная плата 42500руб
6. В кассу получен взнос от учредителя Астафьева А.Н. 20000 руб
7. Выдан из кассы перерасход подотчетной суммы Соловьевой В.Ю 1300 руб
8. В кассу возвращена неиспользованная подотчетная сумма 82 руб
9. Выдана ссуда продавцу Петровой К.Д. 14000 руб
10. Выручка через инкассатора сдана на расчетный счет 35000 руб

Задание № 3 (теоретическое)

Текст задания:

Дайте ответ и обоснуйте его в соответствии с действующими нормативными документами:

1. Каким документом регламентируется порядок ведения кассовых операций?
2. Какими документами определяется ответственность кассира за ведение кассовых документов?
3. Каков алгоритм действий, связанных с поступлением денежных средств в кассу?
4. Каков алгоритм документирования выдачи денежных средств из кассы?
5. Виды, назначение и порядок составления кассовых документов
6. Каков алгоритм оформления кассовой книги?
7. Каков порядок ведения кассовой книги в обособленном подразделении?
8. Имеет ли право подписывать кассовые документы иные лица, уполномоченные распорядительным документом руководителя?
9. Имеет ли право организация формировать приходные и расходные кассовые ордера вручную и с применением технических средств одновременно?
10. Нужно ли доверенность на получение заработной платы оформлять нотариально?
11. Обязательно ли погашать приходные и расходные кассовые ордера штампами «Получено» и «Погашено» и т.д.?
12. Верно ли, что не нужно распечатывать и подшивать вкладной лист кассовой книги, если она формируется автоматизированным путем?
13. Какое назначение имеет кассовая книга?
14. Каковы особенности ведения кассовой книги если организация имеет валютные денежные средства?
15. Какое назначение имеет книга учета принятых и выданных кассиром денежных средств?
16. Каков порядок расчета лимита остатка наличных денег в кассе в организациях получающих в кассу деньги за проданные товары (работы, услуги)?
17. Каков порядок расчета лимита остатка наличных денег в кассе при отсутствии поступлений наличных денег от контрагентов в кассу?
18. Изложите содержание распорядительного документа на утверждение лимита остатка наличных денег в кассе;
19. Чем регламентируется расчетный период, используемый для расчета суммы лимита?
20. На какой срок устанавливается лимит кассы?
21. Имеет ли право организация установить приказом лимит кассы больше, чем рассчитанный по одной из формул,
22. За какие нарушения кассовой дисциплины предусмотрена административная ответственность?
23. В течении скольких дней организация имеет право нарушать лимит кассы и в связи с какими выплатами?
24. Можно ли хранить остаток наличных средств, полученных для выдачи заработной платы, если фактически денег снято больше, при этом лимит кассы не превышен?
25. Каков предельный размер расчетов наличными между юридическими лицами
26. Каков порядок выдачи денежных средств под отчет
27. Является ли нарушением, когда сотрудникам выдаются деньги на срочные расходы до предоставления отчета по ранее выданным суммам?
28. Каким образом можно передать полномочие руководителя на подписание заявления о выдаче денег из кассы под отчет?
29. На какие цели организация может расходовать выручку, получаемую в кассу наличными?
30. Каков порядок передачи денежных средств от одного кассира другому?
31. Необходимо ли ИП соблюдать порядок осуществления кассовых операций?

Условия выполнения задания¹

1. Место (время) выполнения задания аудиторно
2. Максимальное время выполнения задания: 10 мин./час.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе.

2.4. Пакет экзаменатора²

Задание № 1-2 практическое): Составить приходные и расходные кассовые документы, на их основании сделать записи в кассовой книге и сформировать отчет кассира.

Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
5.2 Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу, составлять кассовую отчетность.	- оформление приходных кассовых документов	90-100 % оценка 5 (отлично)
	- оформление расходных кассовых документов	75 - 89 % оценка 4 (хорошо)
	- заполнение кассовой книги на основании первичных кассовых документов	60 - 74 % оценка 3 (удовлетворительно)
		45 - 59 % оценка 2 (неудовлетворительно)

Условия выполнения заданий (если предусмотрено)

Время выполнения задания мин./час. 40 мин

Требования охраны труда: нет

инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: нет

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) Положение № 373-П

Задание № 3 (теоретическое): Дайте ответ и обоснуйте его в соответствии с Положением №373:

Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
5.1 Осуществлять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг 5.3 Передавать в соответствии с установленным порядком денежные средства инкассаторам. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	- изложение порядка поступления денег в кассу - Изложение порядка заполнения приходного кассового ордера - изложение порядка приема денежных средств в кассу - изложение требований к оформлению кассовой книги - изложение порядка внесения записей в кассовую книгу	

		<ul style="list-style-type: none"> - изложение особенностей ведения кассовой книги в электронном виде; - перечисление оснований выдачи денег из кассы; - изложение порядка выдачи денег из кассы - изложение порядка выдачи подотчетных сумм - изложение порядка выдачи заработной платы, стипендий и т.п - перечисление основных реквизитов расходного кассового ордера; - изложение порядка оформления книги учета принятых и выданных кассиром денежных средств - изложение порядка расчета и утверждения лимита остатка денежных средств в кассе; - изложение порядка подготовки денежной выручки к сдаче инкассаторам; - изложение порядка сдачи выручки в банк через инкассатора; - изложение порядка оформления препроводительной ведомости; - изложение порядка сдачи выручки в банк самостоятельно; 	
Условия выполнения заданий (если предусмотрено)			
<p>Время выполнения задания мин./час. <i>10 минут</i></p> <p>Требования охраны труда: _____ нет _____</p> <p><i>инструктаж по технике безопасности,</i></p> <p>Литература для экзаменующихся (справочная, методическая и др.)</p>			

РЕЦЕНЗИЯ

На комплект оценочных средств для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по должности 23369 Кассир для специальности 38.02.01.Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанных преподавателем *Соболевской Л.П.*

Рецензируемые контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по должности 23369 Кассир составлены в соответствии с рабочей программой модуля разработанной на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и Профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 12 2014 г. № 1061н

Реализация контрольно-оценочных средств способствует освоению основного вида профессиональной деятельности в части Выполнения работ по должности 23369 Кассир и соответствующих профессиональных компетенций:

- осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы.
- вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу.
- передать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность

Контрольно-оценочные средства предусматривают различные варианты задания - составление в соответствии с требованиями нормативных документов бухгалтерского учета РФ кассовых документов, кассовых отчетов, заполнение авансовых отчетов, отражение хозяйственных операций

отчетности определение типов балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций, разnosку операций по счетам синтетического и аналитического учета, подсчет оборотов на счетах синтетического и аналитического учета и определение сальдо на конец периода, проведение взаимной сверки данных синтетического и аналитического учета, составление оборотной ведомости по синтетическим счетам, составление оборотной ведомости по аналитическим счетам, исправление ошибочных записей в учетных регистрах. Указанные задания соответствуют требованиям, предъявляемым к уровню профессиональной квалификации выпускника

Контрольно-оценочные средства составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта и профессионального стандарта «Бухгалтер» и предусматривают контроль, как средство стимулирования познавательной деятельности студентов, при совместных действиях преподавателя и студента, раскрывают значимость изучаемой дисциплины и могут быть использованы в учебном заведении



Рецензент
Преподаватель ЧУ-ТОО КТУИ
А.С. [Signature]

РЕЦЕНЗИЯ

На комплект оценочных средств для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по должности 23369 Кассир для специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанных преподавателем *Соболевской Л.П.*

Рецензируемые контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по должности 23369 Кассир составлены в соответствии с рабочей программой модуля разработанной на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и Профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 12 2014 г. № 1061н

Реализация контрольно-оценочных средств способствует освоению основного вида профессиональной деятельности в части Выполнения работ по должности 23369 Кассир и соответствующих профессиональных компетенций:

- осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы.
- вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу.
- передавать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность

Контрольно-оценочные средства предусматривают различные варианты задания - составление в соответствии с требованиями нормативных документов бухгалтерского учета РФ кассовых документов, кассовых отчетов, заполнение авансовых отчетов, отражение хозяйственных операций

на счетах синтетического и аналитического учета, использование в ходе оформления кассовых документов программы 1-С Бухгалтерия

Данные задания позволяют обучающимся закрепить умения заполнять формы кассовых и банковских документов; соблюдать лимиты остатков кассовой наличности, осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы; вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта составлять кассовую отчетность пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

Указанные задания соответствуют требованиям, предъявляемым к уровню профессиональной квалификации обучающегося.

Контрольно-оценочные средства составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта и профессионального стандарта «Бухгалтер» и предусматривают контроль, как средство стимулирования познавательной деятельности студентов, при совместных действиях преподавателя и студента, раскрывают значимость изучаемой дисциплины и могут быть использованы в учебном заведении

Рецензент:

Лазаренко С.Б. Зам. н. Бухгалтера ЗАО "Исторический Дом"

